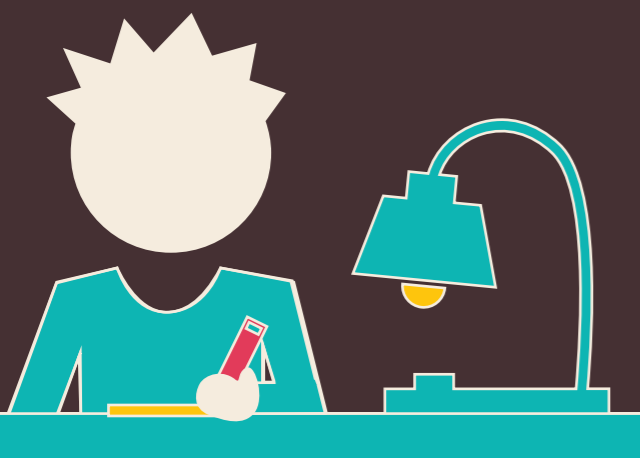


Planea tu texto o tu discurso

Los libros *El regalo de la escritura* y *El libro del español correcto* concuerdan en que existen tres fases en la construcción de un escrito: planeación (planificación), transcripción/traducción (composición) y revisión/edición (revisión/presentación).

El regalo de la escritura - planeación	El libro del español correcto - planeación
Generar ideas y realizar un bosquejo del plan: toma de notas, lluvia de ideas, diseñar listas, mapas conceptuales, formular preguntas.	Recursos para generar ideas: confeccionar listas, lluvia de ideas, inventar palabras, asociación de ideas, clasificar y agrupar palabras, mapas conceptuales, esquemas, redactar.
Evaluar la situación de la tarea de escritura: tema, propósito, audiencia, fuentes, longitud.	
Conocer los tipos de textos: narrativo, descriptivo, explicativo/expositivo, argumentativo.	

El regalo de la escritura - transcripción	El libro del español correcto - composición
Escribir la primera versión del texto: hoja en blanco o texto extenso.	Palabras a elegir: palabras cortas, formas populares.
Texto extenso: tipos de párrafos, oración, tesis.	Palabras a evitar: palabras "machaconas", palabras "pesadas", palabras "insípidas", fórmulas "cansinas", "bichos raros", palabras "con poco tacto".
Coherencia: interna, externa.	Elaboración de grupos sintácticos: complementos, no abusar de los adjetivos, colocar cada oveja con su pareja, cuidado con oraciones como complemento de nombres.
Cohesión: referencia, elipsis, sustitución, recursos léxicos, conjunción, transiciones.	La oración: eliminar la ambigüedad, concordancia, concluir frases iniciadas, verbos conjugados, asimetrías, no omitir lo necesario, extensión de la oración, eliminar lo innecesario, limitar los incisos, evitar muchas negaciones.
Longitud de los párrafos	Oraciones atractivas: respetar los componentes de la oración, usar verbos en lugar de nombres para expresar acciones, la voz activa en vez de la voz pasiva, uso de verbos de mayor contenido semántico, variar los esquemas gramaticales.
	Párrafo: formas de párrafo, párrafo de apertura y conclusión, transición entre párrafos.



Planea tu texto o tu discurso

El regalo de la escritura - revisión/edición	El libro del español correcto - revisión/presentación
Revisión de párrafos	Revisión de aspectos formales: ortografía, vocabulario, sintaxis.
Revisión de oraciones: clases de oraciones, coordinación y subordinación.	Revisión de contenido: cantidad, orden y organización; claridad y adecuación; transición entre partes del texto.
Revisión de palabras: use la palabra correcta, evitar los “clichés”, cuidado con el lenguaje figurado, palabras extras, frases vacías, circunloquios, redundancias, negaciones, uso excesivo de ciertos verbos.	Estrategias de revisión: replantear todo el proceso, detectar errores, ponerse en el lugar del lector, revisar con ayuda de otros, comparar con el “modelo ideal del texto”, resumir, leer en voz alta, usar procesadores de texto.
Búsqueda de énfasis: por posición, por paralelismo, por repetición, por subordinación y por longitud de oraciones.	
Edición: olvidar la coma después de un elemento introductorio, vaga referencia pronominal, omitir la coma en una oración compuesta, uso de una palabra incorrecta, omitir la coma en cláusulas explicativas, coma innecesaria con un elemento especificativo, omitir o usar de manera errónea las preposiciones, uso inadecuado de la coma, cambios innecesarios en el tiempo, cambios innecesarios en los pronombres, fragmento de oración, errores en el tiempo o en la forma verbal, pérdida de la concordancia entre el sujeto y el verbo, omitir las comas en una serie, oraciones fusionadas, ubicación o uso incorrecto de los modificadores, separar el sujeto y el predicado con coma o con punto y coma, exceso de subordinación.	Presentación: aspecto del párrafo, interlineado, espacio entre párrafos, alineación, márgenes, sangrado de párrafo, familia de letras y cuerpo de la letra, títulos y subtítulos, índice, numeración de apartados, recursos tipográficos, encabezado y pie de página, cuadros y tablas, imágenes, tablas, gráficas, esquemas.
Otros aspectos para editar: ortografía, algunas correcciones en el lenguaje, niveles de títulos, numeración, abreviaturas, citas, referencias, notas de pie de página.	

Algunas de las anteriores sugerencias pueden ser extrapolados a la construcción de un discurso.

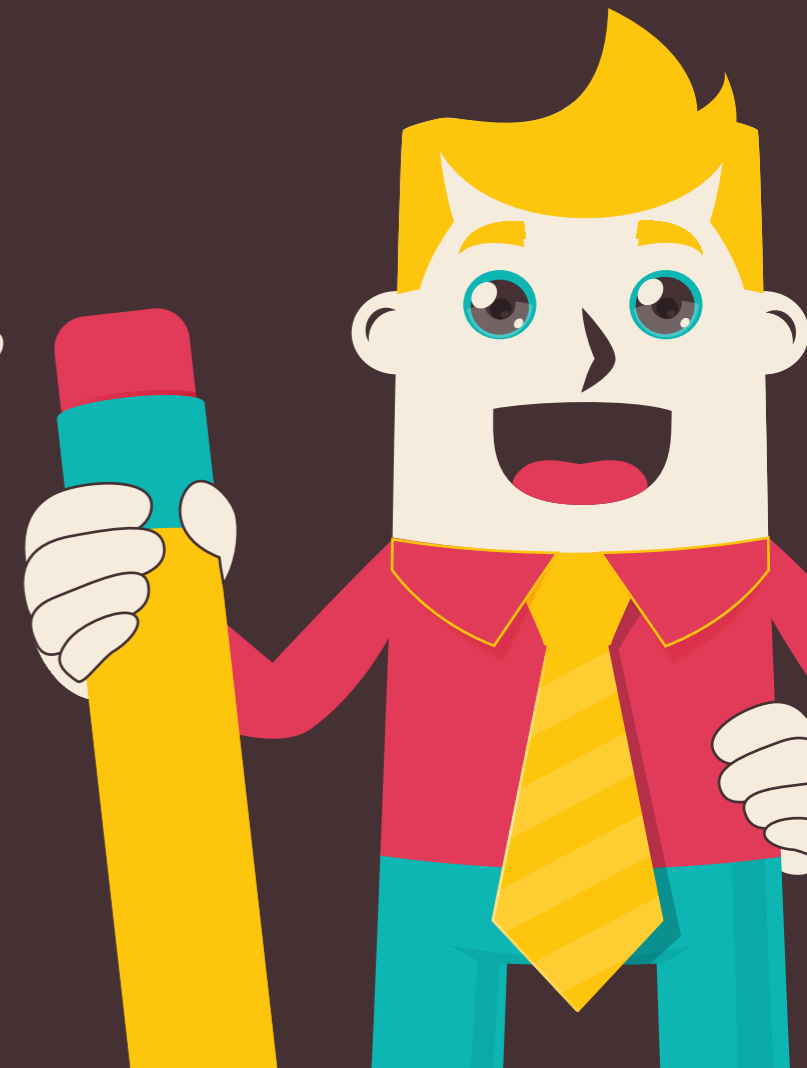


BIBLIOGRAFÍA

LIBROS:

Florez, R., y Cuervo, C. (2005). *El regalo de la escritura. Cómo aprender a escribir*. Bogotá: Universidad Nacional de Colombia.

Paredes García, F., Álvaro García, S., Núñez Bayo, Z., y Paredes Zurdo, L. (2012). *El libro del español correcto: Claves para hablar y escribir bien en español*. España: Instituto Cervantes.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

un/unimedios/oficina de proyectos estratégicos/materializamos ideas

Exprésate **bien**,
comúnicate **mejor**